



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সদস্য (কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা)

জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

ও

কর কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা  
এর সহিত স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

(জুলাই ১, ২০১৭ - জুন ৩০, ২০১৮)

## সূচীপত্র

বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

প্রস্তাবনা:

সেকশন ১: বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর রূপকল্প (Vision) এবং অভিলক্ষ্য (Mission) অর্জনের জন্য কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী (Outcome/Impact) (Acronyms)

সেকশন ২: বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) (Acronyms)

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (Outcome/Impact)

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা

## বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Large Taxpayer Unit, Dhaka)

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (তিনবছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর প্রধান কার্যাবলী হচ্ছে প্রত্যক্ষ কর আরোপ ও কর আহরণ। ২০১১-২০১২ অর্থবছরে এ ইউনিটের রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা ৯,৪০০ কোটি টাকার বিপরীতে আদায় হয়েছিল ৯,৭৩১ কোটি টাকা। ২০১২-১৩ ও ২০১৩-১৪ অর্থবছরের রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ১১,৬৮০ ও ১৩,৮০০ কোটি টাকার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ যথাক্রমে ১২,১৩৫ ও ১২,৬৫১ কোটি টাকা। ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ অর্থবছরের রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে ১৪,৪১৬ ও ১৯,৭৮০ কোটি টাকার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ যথাক্রমে ১৪,৪৮১ ও ১৩,৯১১ কোটি টাকা। ২০১৬-১৭ অর্থবছরের রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা ১৭৭৯৫ কোটি টাকার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ ১৪,৯০০ কোটি টাকা। ২০১১-১২ অর্থ বছর থেকে ২০১৬-১৭ অর্থ বছর পর্যন্ত এ ইউনিটের রাজস্ব আদায়ের প্রবৃদ্ধি হয়েছে যথাক্রমে ২৯.২৯%, ২৪.৭০%, ৪.২৫%, ১৪.৪৬%, -২৬.৬৭% এবং ৭.১১%। ২০১৩-১৪ অর্থ বছরে সরাসরি অনলাইনে e-TIN সংগ্রহ পদ্ধতি চালু করা হয়েছে। ইতোমধ্যে ১০১০ সংখ্যক করদাতা e-TIN রেজিস্ট্রেশন/রি-রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করেছেন। ২০১৩-১৪ অর্থবছর থেকে e-Payment পদ্ধতির মাধ্যমে করদাতা কর্তৃক সরাসরি অনলাইনে কর পরিশোধের ব্যবস্থা চালু রয়েছে। বর্তমানে SGMP প্রকল্পের আওতায় জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের তত্ত্বাবধানে ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছর হতে BITAX Online Return Filling পদ্ধতি চালু হয়েছে এবং করদাতাগণ অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল করতে পারছে।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ব্যাংক, নন-ব্যাংকিং আর্থিক প্রতিষ্ঠান, মোবাইল ফোন অপারেটরসহ নির্দিষ্ট সংখ্যক করদাতা হতে কর আদায়ের ধারাবাহিক প্রবৃদ্ধি বজায় রাখা বৃহৎ করদাতা ইউনিটের জন্য একটি বিরাট চ্যালেঞ্জ। অন্যদিকে, সাম্প্রতিক বছরগুলোতে এ ইউনিটের রাজস্ব আদায়ের প্রধান খাত ব্যাংকিং এবং নন-ব্যাংকিং আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ব্যবসায়ের আশানুরূপ প্রসার ঘটছে না। এছাড়া জনবল, যানবাহন ও অফিস স্পেসের স্বল্পতার মধ্য দিয়ে বৃহৎ করদাতা ইউনিট পরিচালিত হচ্ছে। প্রশিক্ষিত জনবল স্বল্পতা এবং পূর্ণাঙ্গ অটোমেশন না হওয়া এ ইউনিটের অন্যতম সমস্যা।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

ভবিষ্যতে বৃহৎ করদাতা ইউনিটের রাজস্ব আদায় বৃদ্ধির জন্য অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল ও কর পরিশোধের পদ্ধতি সহজীকরণ, কর ফাঁকি রোধে ইউনিটের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ, কর শিক্ষা, বিজ্ঞাপন ও ট্যাক্সপেয়ার সার্ভিসের মানোন্নয়ন, উচ্চ আদালতে বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মক্ষমতা উন্নয়ন এবং বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তির (ADR) মাধ্যমে রাজস্ব আদায় বৃদ্ধিকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে।

### ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

- ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে বৃহৎ করদাতা ইউনিটের জন্য নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা ১৮,২০০ কোটি টাকা রাজস্ব আহরণ;
- বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি (ADR) উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে উচ্চ আদালতে বিচারাধীন মামলাসমূহের দ্রুত নিষ্পত্তি এবং তা হতে রাজস্ব আদায়;

## উপক্রমণিকা (Preamble)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ মন্ত্রণালয়ের অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের আওতাধীন জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আয়কর অনুবিভাগের সদস্য (কর প্রশাসন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ মন্ত্রণালয়ের অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের আওতাধীন জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আয়কর অনুবিভাগের অধীনস্থ বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর পক্ষে কর কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর সহিত ২০১৭ সালের আগস্ট মাসের .....১৩..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## সেকশন ১:

বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর রূপকল্প (Vision) এবং অভিলক্ষ্য (Mission) অর্জনের জন্য কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলিঃ

১.১ রূপকল্প (Vision): আধুনিক ও টেকসই কর ব্যবস্থাপনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত ন্যায়ভিত্তিক ও যুগোপযোগী করনীতি অনুসরণপূর্বক জনবান্ধব কর প্রশাসন গড়ে তোলা এবং এর মাধ্যমে পর্যাপ্ত কর আহরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহঃ রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ এবং মানব সম্পদ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে করদাতা বান্ধব উন্নতমানের সেবা প্রদান।

১.৪ কার্যাবলিঃ

- কর ও জরিমানা আরোপ এবং আদায়;
- আইটিএমএস সফটওয়্যার এর মান উন্নয়ন করা;
- আয়কর আইনে আনীত পরিবর্তন সম্পর্কে করদাতাদের অবহিত করা ও তাঁদের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে কর প্রদানে উদ্বুদ্ধ করা;
- বিরোধপূর্ণ রাজস্ব হতে আদায় করা;
- করদাতাদের ই-ফাইলিং (BITAX Online Return Filing), ই-পেমেন্ট এর মত আধুনিক সেবা গ্রহণে অনুপ্রাণিত করা;
- অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে করদাতাদের আরো উন্নত সেবা প্রদান করা;
- কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ও প্রণোদনা প্রদানের মাধ্যমে কর্মদ্যোগী করা এবং শুদ্ধাচার সংস্কৃতির চর্চা করা।



সেকশন-২

বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	ভিত্তিবছর ২০১৫-১৬	প্রকৃত* ২০১৬-১৭	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্তমন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র (source's of data)
						২০১৮-১৯	২০১৯-২০		
রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি	কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি	শতকরা হার	১০.৬০	১১.৫০	১২.৩০	১৩.১০	১৪.১০	এটর্নি জেনারেলের দপ্তর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	মধ্যমেয়াদি সামষ্টিক অর্থনৈতিক নীতি বিবৃতি ২০১৬-১৭ থেকে ২০১৮-১৯ অর্থ বিভাগ

\*সাময়িক(Provisional) তথ্য

B

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

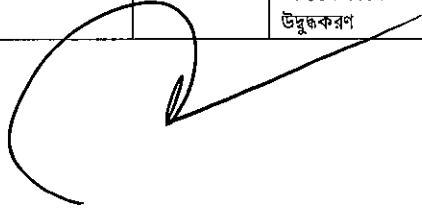
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ	৬৮	[১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.১.১] আদায়কৃত মোট রাজস্ব: (আয়কর)	কোটি টাকা মোট	৩৯	১৩,৯১১	১৪,৯০০	১৮,২০০	১৬,৩৮০	১৪,৫৬০	১২,৭৪০	১০,৯২০	১৮,৫০০	১৯,০০০
		[১.২] প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	[১.২.১] অর্ধ-বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	১	-	-	২০/০১/২০ ১৮	৩১/০১/২০১ ৮	০৭/০২/২০১ ৮	১৫/০২/২০১ ৮	২১/০২/২০ ১৮	-	-
		[১.২.২] বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	১	-	-	২০/০৭/২০ ১৮	৩০/০৭/২০১ ৮	১৫/০৮/২০১ ৮	২১/০৮/২০১ ৮	৩১/০৮/২০ ১৮	-	-	
		[১.৩] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[১.৩.১] দায়েরকৃত মামলা (দায়েরকৃত মামলা: আয়কর)	সংখ্যা	৪	১৪	১৬	২৩	২১	১৮	১৬	১৪	২৪	২৫
		[১.৪] মামলা থেকে রাজস্ব আদায়ঃ মোট	[১.৪.১] আদায়কৃত আয়কর	কোটি টাকা	৫	১৮.৩৪	১৯.৫৪	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২১	২২
		[১.৫] উৎসে কর কর্তন মনিটরিং	[১.৫.১] পরিবীক্ষিত উৎসে কর কর্তনকারী কর্তৃপক্ষ (আয়কর)	সংখ্যা	২	৬৯	৭৩	৭৪	৬৭	৫৯	৫২	৪৪	৭৫	৭৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০.০০%	৯০.০০%	৮০.০০%	৭০.০০%	৬০.০০%		
		[১.৬] উইথহোল্ডিং (Withholding) রিটার্ন অডিট	[১.৬.১] উইথহোল্ডিং অডিট কার্যক্রম সম্পাদন	সংখ্যা	২	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১১
		[১.৭] কমপ্লাইন্ট (Compliant) করদাতার সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	[১.৭.১] রিটার্ন দাখিলের হার	শতকরা হার	২	৮১	৮২	৬৫	৫৯	৫২	৪৬	৩৯	৬৮	৭০
		[১.৮] বিচারার্থীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ।	[১.৮.১] মোট মামলা নিষ্পত্তি: আয়কর	শতকরা হার	৩	২	১২	১২	১১	১০	৮	৭	১৩	১৪
		[১.৯] করদাতাগণকে বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি পদ্ধতি গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ।	[১.৯.১] বিরোধ নিষ্পত্তি: আয়কর	সংখ্যা	৩	১৭	১৯	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২১	২২
		[১.১০] বকেয়া কর আদায় অরাসিতকরণ।	[১.১০.১] আদায়কৃত বকেয়া রাজস্ব: আয়কর	শতকরা হার	৩	২৩৮	২৪০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩২	৩৫
		[১.১১] রিটার্ন পরীক্ষাকরণ।	[১.১১.১] রিটার্ন পরীক্ষা: আয়কর	শতকরা হার	৩	২৬	১৮	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩২	৩৫
২. মানব সম্পদ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যম	১২	[২.১] প্রিন্ট ও ইলেক্ট্রনিক মিডিয়ায় বিজ্ঞাপন/অনুষ্ঠান প্রচার।	[২.১.১] মোট বিজ্ঞাপন/অনুষ্ঠান প্রচার: আয়কর	সংখ্যা	১.৫	৮	১০	১০	৯	৮	৮	৮	১১	১২



কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
															২০১৫-১৬
করদাতা বান্ধব উন্নতমানের সেবা প্রদান		[২.২] করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্মত ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথস্ক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন।	[২.২.১] অনুষ্ঠিত সভা/যোগাযোগ: আয়কর	সংখ্যা	১.৫	৪৫	৪৯	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০	
		[২.৩] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] মোট সেবা গ্রহণ-কারীর সংখ্যা: আয়কর	সংখ্যা	১.৫	২০৮৫	২০৮৯	২০৯০	১৮৮১	১৬৭২	১৪৬৩	১২৫৪	২১০০	২১০০	
		[২.৪] ই-ফাইলিং এ আয়কর রিটার্ন দাখিল	[২.৪.১] অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিলের সংখ্যা	সংখ্যা	১.৫	-	-	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২১	২২	
		[২.৫] অনলাইন রিটার্ন দাখিল পদ্ধতি	[২.৫.১] অনলাইন রিটার্ন দাখিলে করদাতাদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	১.৫	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০	
		[২.৬] ই-পেমেন্ট পদ্ধতি	[২.৬.১] মোট রাজস্ব আদায়: আয়কর	কোটি টাকা	১.৫	০.০০	০.০৪	০.০৫	০.০৫	০.০৫	০.০৪	০.০৪	০.০৩	০.০৬	০.০৭

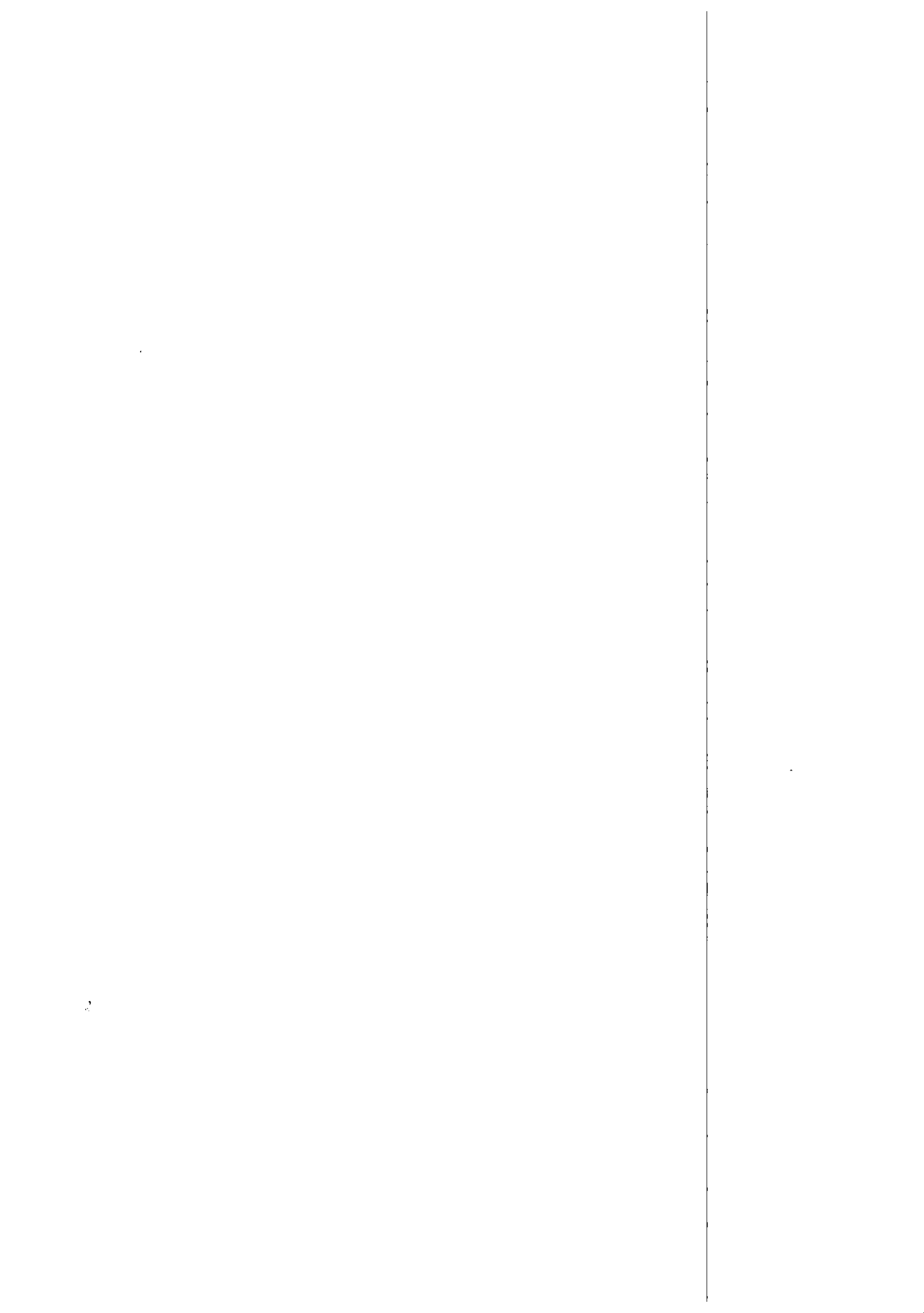
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection)	প্রক্ষেপণ (Projection)
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
		[২.৭] কর্মকর্তা – কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান : আয়কর	সংখ্যা	১.৫	৭	৮	৮	৭	৬	৬	৫	৯	৯
		[২.৮] কর্মকর্তা – কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে কাজে উদ্বুদ্ধকরণ	[২.৮.১] পুরস্কার প্রদান : আয়কর	সংখ্যা	১.৫	২০১	৩০০	৮৫	৭৭	৬৮	৬০	৫১	৮৫	৮৫




আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance of Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
															১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৮	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন করা	৬	[১.১] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[১.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১.৫			১৫.০৫.১৭	১৬.০৫.১৭	১৭.০৫.১৭	১৮.০৫.১৭	১৯.০৫.১৭			
		[১.২] ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.২.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১.৫			১৪.০৮.১৭	১৬.০৮.১৭	১৭.০৮.১৭	১৮.০৮.১৭	২১.০৮.১৭			
		[১.৩] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিসীমায়	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণীত ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	১										
		[১.৪] ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.৪.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১				৩১.০১.১৮	০১.০২.১৮	০২.০২.১৮	০৫.০২.১৮	০৬.০২.১৮		
		[১.৫] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[১.৫.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১				৩০.০৬.১৭						

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance of Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০		
								২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম			চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
										১০০%	৯০%	৮০%			৭০%	৬০%
২. কর্মপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতির প্রবর্তন	[২.১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগের ই-ফাইলিং পদ্ধতির প্রবর্তন	তারিখ	১			২৮.২.২০১৮	৩০.৩.২০১৮	৩০.৪.২০১৮	৩১.৫.২০১৮	২৯.৬.২০১৮				
		[২.২] পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	[২.২.১] পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১			১০০	৯০	৮০	-	-				
		[২.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[২.৩.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক অনলাইন সেবা চালুর লক্ষ্যে সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত	তারিখ	১			৩০.১১.২০১৭	৭.১২.২০১৭	১৪.১২.২০১৭	২১.১২.২০১৭	২৮.১২.২০১৭				
			[২.৩.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় অধিকসংখ্যক অনলাইন সেবা	তারিখ	১			৩০.১১.২০১৭	৭.১২.২০১৭	১৪.১২.২০১৭	২১.১২.২০১৭	২৮.১২.২০১৭				



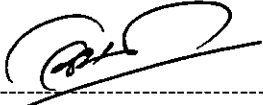
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance of Indicator)	একক (Unit)	কম্পাস্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	ভিত্তি বছর	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection)	প্রক্ষেপণ (Projection)		
								২০১৬-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম			চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
										১০০%	৯০%	৮০%			৭০%	৬০%
			চালুর লক্ষ্য সেবাসমূহের পূর্ণাঙ্গ তালিকা প্রণীত এবং অগ্রাধিকার নির্ধারিত													
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন (গণশুনানীর মাধ্যমে)	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৭০	৯০	৯০	৮১	৭২	৬৩	৫৪				
৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	[৩.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১	৫৮	৬২	৬২	৫৬	৫০	৪৩	৩৭				
		[৩.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	[৩.২.১] ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১			৩০.৭.২০১৭	১৪.৮.২০১৭	-	-	-	-			
		[৩.২.২] নির্ধারিত সময়সীমায় প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত		সংখ্যা	১				৪	৩	২	-	-			

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance of Indicator)	একক (Unit)	কমুসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	ভিত্তি বছর		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection)	প্রক্ষেপণ (Projection)
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৪. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	[৪.১] অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিষ্কার রাখা	[৪.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঞ্জিনা পরিষ্কার রাখা	তারিখ	১			৩০.১১.২০১৭	৩১.১২.২০১৭	৩১.১.২০১৮	-	-		
		[৪.২] সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting room) এর ব্যবস্থা করা	[৪.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১			৩০.১১.২০১৭	৩১.১২.২০১৭	৩১.১.২০১৮	-	-		
		[৪.৩] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিষ্কারের ব্যবস্থা চালু করা	[৪.৩.১] সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিষ্কারের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১			৩০.১১.২০১৭	৩১.১২.২০১৭	৩১.১.২০১৮				
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা	২	[৫.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদ করণ	[৫.১.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকৃত	%	১		১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[৫.২] মন্ত্রনালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৫.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১			১৫.১০.২০১৭	২৯.১০.২০১৭	১৫.১১.২০১৭	৩০.১১.২০১৭	১৫.১২.২০১৭		
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	[৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৬.১.১] বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৪৫	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		

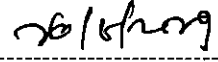
আমি, কর কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা হিসেবে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড এর সদস্য (কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা) এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সদস্য (কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা) জাতীয় রাজস্ব বোর্ড এর প্রতিনিধি হিসেবে কর কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকাকে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।

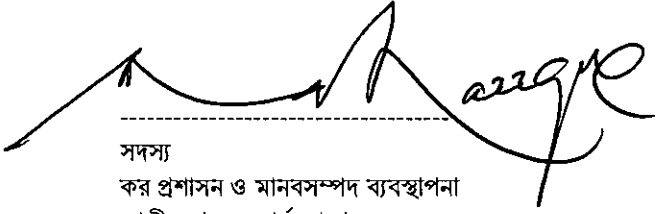
স্বাক্ষরিতঃ



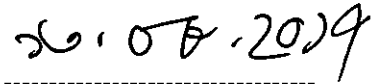
কর কমিশনার  
বৃহৎ করদাতা ইউনিট (LTU), ঢাকা



তারিখ



সদস্য  
কর প্রশাসন ও মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা  
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা



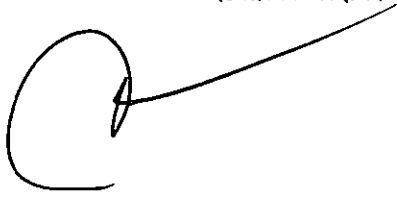
তারিখ



শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ADR	-	Alternative Dispute Resolution
e-TIN	-	electronic Taxpayers' Identification Number
e-Filing	-	electronic Filing
e-Payment	-	electronic Payment

ই-টিআইএন (e-TIN)	-	ইলেক্ট্রনিক ট্যাক্সপেয়ারস আইডেন্টিফিকেশন নম্বর
ই-পেমেন্ট	-	ইলেক্ট্রনিক পেমেন্ট
ই-ফাইলিং	-	ইলেক্ট্রনিক ফাইলিং



সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূহ	সাধারণ মন্তব্য
১.	আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ	২০১৭-১৮ অর্থ বছরে বাজেটে নির্ধারিত রাজস্ব আদায়। এ লক্ষ্যে বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে এবং সে মোতাবেক কার্যক্রম চলছে।	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	কোটি টাকায় (জাতীয় রাজস্ব বোর্ড)	
২.	নির্ধারিত মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন ও প্রতিবেদন দাখিল	মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের মামলা নিষ্পত্তির গুণগত মান পর্যালোচনা ও কর ফাঁকি রোধ যথাযথ নির্দেশ ও পরিপালন প্রতিবেদনে ত্রুটিসমূহ বিশ্লেষণপূর্বক আইনানুক কার্যক্রম গ্রহণ জোরদারকরণ।	ঐ	সংখ্যা	
৩.	অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম ও মামলার সূচনা	অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে আহরিত তথ্য পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক আইনের প্রয়োগ করে ফাঁকি/গোপনকৃত আয় পুনরুদ্ধার করা।	ঐ	সংখ্যা	
৪.	বড় মামলা নিষ্পত্তি	রাজস্ব সপ্তাবনাময় বড় মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি ও দাবীকৃত রাজস্ব দ্রুত আদায়ের জন্য তদারকী জোরদারকরণ।	ঐ	সংখ্যা	
৫.	বিরোধ নিষ্পত্তি	করদাতাদের উদ্ভূত বিরোধসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির নিমিত্তে আপিলের পরিবর্তে বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি ব্যবস্থা গ্রহণে করদাতাগণকে উদ্বুদ্ধকরণ।	ঐ	সংখ্যা	
৬.	বকেয়া কর আদায়	বকেয়া কর আদায়ের জন্য জরিমানা, ব্যাংক হিসাব জব্দ ও সার্টিফিকেট মামলাসহ আইনানুগ কার্যক্রম গ্রহণ ও তদারকী জোরদারকরণ।	ঐ	শতকরা হার	
৭.	অডিটের মাধ্যমে মামলা	পোর্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট এর মাধ্যমে মামলা।	ঐ	সংখ্যা	
৮.	রিটার্ন পরীক্ষা	করদাতা কর্তৃক দাখিলকৃত রিটার্নসমূহ পরীক্ষাপূর্বক ত্রুটিপূর্ণ রিটার্ন বাছাই করে ডেস্ক অডিট ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফিল্ড অডিটসহ অন্যান্য আইনানুগ কার্যক্রম গ্রহণ জোরদারকরণ।	ঐ	পরীক্ষার শতকরা হার	
৯.	নন-ফাইলিং রিটার্ন	যে সকল করদাতা সঠিক সময়ে রিটার্ন দাখিলে ব্যর্থ হন, তাদের রিটার্ন দাখিলের জন্য নোটিশ জারী, জরিমানাসহ অন্যান্য আইনানুগ কার্যক্রম গ্রহণ জোরদারকরণ।	ঐ	সংখ্যা	
১০.	নতুন করদাতা বৃদ্ধিকরণ	জরিপের মাধ্যমে তথ্য আন্তঃপ্রতিষ্ঠানসমূহ হইতে তথ্য সংগ্রহপূর্বক নতুন করদাতাদের কর নেটের আওতায় আনয়ন।	ঐ	বৃদ্ধির সংখ্যা	
১১.	যোগাযোগ ও সভা অনুষ্ঠান	করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত যোগাযোগ স্থাপন ও সভা-সমাবেশ অনুষ্ঠান।	ঐ	সংখ্যা	
১২.	পুরস্কার প্রদান	পুরস্কার প্রদানের মাধ্যমে করদাতাকে কর প্রদানে উৎসাহ ও সামাজিকভাবে স্বীকৃতি প্রদান;	ঐ	সংখ্যা	
১৩.	অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল	করদাতা যাতে সহজে অনলাইনে আয়কর রিটার্ন দাখিল করতে পারেন, সে ব্যবস্থা গ্রহণ।	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	সংখ্যা	
১৪.	রেজিস্ট্রেশন/রেজিস্ট্রেশনকৃত ই-টিআইএন	ই-টিআইএন রেজিস্ট্রেশন পদ্ধতির আওতায় করদাতা সহজেই ই-টিআইএন নম্বর সংগ্রহ করতে পারেন।	ঐ	কোটি টাকা	
১৫.	ই-পেমেন্টের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়	করদাতাগণ সহজেই যেন ডেবিট কার্ড ও ক্রেডিট কার্ডের মাধ্যমে এ পদ্ধতির আওতায় কর পরিশোধ করতে পারেন।	ঐ	সংখ্যা	

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের..... নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান	এটর্নী জেনারেলের দপ্তর	মামলা নিষ্পত্তি	দ্রুততম নিষ্পত্তি	সরকারের প্রাপ্য রাজস্ব আদায় নিশ্চিত করা	৩০%	রাজস্ব ক্ষতি ও আইন প্রয়োগে জটিলতা
স্বায়ত্বশাসিত	বাংলাদেশ ব্যাংক	অভিযোগ গোয়েন্দা তথ্যের অনুসন্ধান কার্যক্রম ও মামলার সূচনা	চাহিত তথ্যের দ্রুত প্রাপ্তি	কর ফাকি উদঘাটন	৩৫%	রাজস্ব ক্ষতি ও আইন প্রয়োগে জটিলতা
সরকারি	মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	রাজস্ব প্রদর্শিত আয়ের সাথে ট্রেজারীর হিসাবের সমন্বয় সাধন	চাহিত তথ্য দ্রুত প্রাপ্তি	রাজস্ব আদায়ের প্রকৃত তথ্য উদঘাটন	৩০%	রাজস্ব আদায়ের সঠিক চিত্র পাওয়া যাবে না।
সরকারি	প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারিকরণের ব্যবস্থা করা	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রাপ্ত সুবিধাদি নিশ্চিতকরণ	৯০%	কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ যৌক্তিক প্রাপ্ত সুবিধাদি থেকে বঞ্চিত হবেন
সরকারি	গৃহায়ন ও গণপূর্ত অধিদপ্তর	সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (Waiting room)এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	অফিস প্রাঙ্গণ পরিচ্ছন্ন রাখা	৮০%	অপরিচ্ছন্ন পরিবেশ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্ম ক্ষমতা হ্রাস করে